

О п ш т и н а Б л а ц е



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ГОДИНА: XXIV

БРОЈ:1

ДАТУМ ИЗДАВАЊА: 01.02.2017.

**ЛИСТ ИЗЛАЗИ ПРЕМА ПОТРЕБИ
РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ: 10 дана**

Службени лист Општине Блаце број 1/17

На основу члана 112. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 7/08, 8/13, 1/15, 9/15 и 1/16) и члана 16. Одлуке о месној самоуправи (Службени лист општине Блаце“ број 13/16), председник Скупштине општине Блаце дана 01.02.2017. године, доноси

О Д Л У К У
О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА ИЗБОР ПРЕДСЕДНИКА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Члан 1.

Расписују се избори за избор председника месних заједница на територији Општине Блаце, осим за месну заједницу Горње Сварче и месну заједницу Пребреза.

Члан 2.

Избори ће се одржати дана 26. фебруара 2017. године, у времену од 07,00 до 20,00 часова у месним заједницама на територији Општине Блаце у којима се избори спроводе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“

Број: I-016-194/17

У Блацу, дана 01.02.2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07 и 83/14-други закон), члана 17. Закона о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник Републике Србије“ број 52/11), члана 35. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“ број 72/09, 13/16, 30/16), члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ број 42/91 и 71/94) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 7/08, 8/13, 1/15, 9/15 и 1/16), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 16.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ В.Д ДИРЕКТОРА
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „РАКА ДРАИНАЦ“ БЛАЦЕ

I

РАЗРЕШАВА СЕ Топлица Ђоковић, професор историје, из Блаца, са функције в.д. директора Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу.

II

Решење ступа на правну снагу даном давања сагласности директора Народне библиотеке „Раде Драинац“ са седиштем у Прокупљу, која обавља матичну функцију за Народну библиотеку „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу и исто ће бити објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Образложење

Решењем Скупштине општине Блаце број I-119-821/16 које је донето на седници Скупштине општине одржаној дана 09.6.2016. године, Топлица Ђоковић, из Блаца, је именован за вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу, до именовања директора по спроведеном јавном конкурс.

Сходно одредбама члана 35. Закона о култури, након спроведеног јавног конкурса и изборног поступка између пријављених кандидата по расписаном јавном конкурс за избор директора, на предлог Управног одбора Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу, број службено, донетом на седници Управног одбора одржаној дана 16.12.2016. године, Скупштина општине Блаце је на 9. седници одржаној дана 16.12.2016.

Службени лист Општине Блаце број 1/17

године, донела решење број I-119-2188/16 о именовану директора Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу.

Обзиром на напред наведено, имајући у виду да је Топлица Ђоковић, из Блаца, именован на функцију вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу, до именовања директора по споведеном јавном конкурс, Скупштина општине Блаце је на 9. седници одржаној дана 16.12.2016. године, у складу са цитираним законским прописима и надлежностима у смисли Закона о локалној самоуправи, Закон о библиотечко-информационој делатности, закона о култури, Закона о јавним службама и Статута општине Блаце, донела одлуку као у диспозитиву.

Правна поука: против овог решења незадовољна страна може покренути спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема отправка решења.

Решење доставити: Директору Народне библиотеке „Раде Драинац“, са седиштем у Прокупљу на давање сагласности, Ђоковић Топлици, из Блаца и архиви Скупштине општине Блаце.

Број: I-119-2188/16

У Блацу, 16.12.2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07 и 83/14-други закон), члана 17. Закона о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник Републике Србије“ број 52/11), члана 35. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“ број 72/09, 13/16, 30/16), члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ број 42/91 и 71/94) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 7/08, 8/13, 1/15, 9/15 и 1/16), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 16.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „РАКА ДРАИНАЦ“ БЛАЦЕ

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Славица Павличевић, професор разредне наставе, из Блаца, за директора Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу, на мандатни период од 4 (четири) године.

II

Решење ступа на правну снагу даном давања сагласности директора Народне библиотеке „Раде Драинац“, са седиштем у Прокупљу, која обавља матичну функцију за Народну библиотеку „Рака Драинац“ са седиштем у Блацу и исто ће бити објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Образложење

Сходно одредбама члана 35. Закона о култури, Управни одбор Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу, је на седници одржаној дана 01.12.2016. године, донео Одлуку о расписивању јавног конкурса за избор директора Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу.

Јавни конкурс је објављен у публикацији „Послови“ и дневном листу „Данас“, дана 07.12.2016. године, са роком за подношење пријава на конкурс од 8 (осам) дана од дана објављивања.

Управни одбор је по истеку рока за подношење пријава, на седници одржаној дана 16.12.2016. године, констатовао да су по јавном конкурс поднете две пријаве, које су потпуне и благовремене.

На основу увида о доказе о испуњености прописаних услова за именовање директора Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу, Управни одбор је на седници одржаној 16.12.2016. године, размотрио спеле пријаве и након спроведеног усменог изборног поступка (усменог разговора) између кандидата који су се пријавили на јавни конкурс, констатовао следеће:

Из приложеног Плана и програма Народне библиотеке „Рака Драинац“, који је сачинила кандидат Славица Павличевић, из Блаца, утврђено је да кандидат има организационе и друге стручне способности, неопходне за руковођење наведеном установом. Кандидат Славица Павличевић је приложила велики број захвалница, повеља и благодарница што указује на допринос у уметничким пројектима који афирмишу стваралаштво деце и младих.

Кандидат Топлица Ђоковић, из Блаца, је у усменом разговору истакао да ће се уколико буде изабран по конкурс, залагати на решавању проблема простора библиотеке, за осавремењавање начина рада Народне библиотеке и за сарадњу са другим установама и организацијама у граду.

Након спроведеног усменог изборног поступка између кандидата који су поднели пријаве на јавни конкурс, Управни одбор је дана 16.12.2016. године, доставио Скупштини општине Блаце, као надлежном органу за избор директора Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу, записник о спроведеном изборном поступку и усменом разговору обављеном са кандидатима и предлог ранг листе кандидата, са мишљењем о стручним организационим способностима пријављених кандидата, те је на основу наведеног предложио кандидата Славицу Павличевић, професора разредне наставе, из Блаца, за директора Народне библиотеке „Рака Драинац“ са седиштем у Блацу.

Обзиром на напред наведено, Скупштина општине Блаце је на 9. седници одржаној дана 16.12.2016. године, разматрајући наведени предлог Управног одбора Народне библиотеке „Рака Драинац“, са седиштем у Блацу, а у складу са цитираним законским прописима и надлежностима у смислу наведених одредаба Закона о локалној самоуправи, Закона о библиотечко-информационој делатности, Закона о култури, Закона о јавним службама и Статута општине Блаце, донела одлуку као у диспозитиву.

Правна поука: против овог решења незадовољна страна може покренути спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема отправка решења.

Решење доставити: Директору Народне библиотеке „Раде Драинац“, са седиштем у Прокупљу на давање сагласности, Славици Павличевић, из Блаца, Топлици Ђоковићу, из Блаца и архиви Скупштине општине Блаце.

Број: I-119-2188/16

У Блацу, 16.12.2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 10. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 7/08, 8/13, 1/15, 9/15 и 1/16) и члана 16, 18. и 23. Одлуке о јавним признањима Општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“, бр. 1/06), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 17. 1. 2017. године, донело је

ОДЛУКУ
О ДОДЕЛИ НАГРАДЕ „ТОПЛИЧКИ УСТАНАК“ НАЈБОЉИМ СТУДЕНТИМА
ЗА 2016. ГОДИНУ

I

Награда „Топлички устанак“, јавно признање које се додељује најбољим студентима факултета и високих школа, за постигнут успех у току студија, са територије општине Блаце, за 2016. годину, додељује се:

- **Марку Радосављевићу**, из с. Трбуње, студенту IV године Електронског факултета, у Нишу,
- **Меланији Крстојевић**, из Блаца, студент III године Електронског факултета, у Нишу,
- **Милени Тимотијевић**, из с. Суви До, студенту II године Високе школе струковних студија за васпитаче, у Крушевцу,
- **Кристини Анђелковић**, из Блаца, студенту III године Високе пословне школе струковних студија, у Блацу,
- **Сретену Јевремовићу**, из Блаца, студенту IV године Саобраћајног факултета, у Београду,
- **Тамари Стевановић** из Блаца, студенту II године Високе пословне школе струковних студија, у Блацу,
- **Јелени Грујић**, из Блаца, студенту II године Високе пословне школе струковних студија,, у Блацу,
- **Стефану Несторовићу**, из Блаца, студенту II године Факултета за правне и пословне студије „др Лазар Вркатић“, у Новом Саду,
- **Андријани Ћирковић**, из Блаца, студенту III године Високе пословне школе струковних студија,, у Блацу,
- **Јани Грујић**, из Блаца, студенту II године Високе пословне школе струковних студија,, у Блацу,
- **Стефану Васиљевићу**, из Блаца, студенту III године Електронског факултета у Нишу,
- **Лазару Мијајловићу**, из Блаца, студенту III године Високе пословне школе струковних студија,, у Блацу,
- **Ивани Михајловић**, из с. Качапор, студенту III године Грађевинско-архитектонског факултета, у Нишу,
- **Николи Живковићу**, из с. Цепница, студенту II године Правног факултета у Нишу,
- **Вукашину Васићу**, из Блаца, студенту III године Грађевинско архитектонског факултета, у Нишу,
- **Милени Симић**, из с. Горње Гргуре, студенту IV године Саобраћајног факултета, у Београду,
- **Тијани Ракићевић**, из с. Доње Гргуре, студенту III године Високе здравствене школе струковних студија, у Београду,
- **Александру Тодоровићу**, из Блаца, студенту IV године Правног факултета, у Нишу,
- **Марији Стојадиновић**, из с. Доње Гргура, студенту IV године Економског факултета у Нишу,
- **Николи Тимотијевићу**, из Блаца, студенту II године Правног факултета у Нишу,

Службени лист Општине Блаце број 1/17

- **Милици Ракићевић**, из Блаца, студенту III године Високе пословне школе струковних студија, у Блацу,
- **Невени Митровић**, из Зојића, општина Призрен, са боравиштем у Блацу, студенту III године Високе пословне школе струковних студија, у Блацу,
- **Јелени Ракић**, из с. Кашевар, студенту II године Високе медицинске школе струковних студија, у Ћуприји,
- **Милени Симић**, из Блаца, студенту IV године Интернационалног универзитета, у Новом Пазару,
- **Анђели Поповић**, из Блаца, студенту IV године Правног факултета, у Нишу,
- **Кристини Стевановић**, из Блаца, студенту Филозофског факултета, у Нишу,
- **Станић Милици**, из Блаца, студенту IV године Медицинског факултета, у Новом Саду,
- **Бојани Костић**, из Блаца, студенту II године Високе медицинске школе струковних студија, у Ћуприји,
- **Анђели Раденковић**, из с. Кутловац, студенту II године Факултета политичких наука, у Београду,
- **Марији Драгићевић**, из Блаца, студенту III године Медицинског факултета, у Нишу,
- **Александри Васиљевић** из Блаца, студенту II године Факултета заштите на раду, у Нишу и
- **Лазару Чоловићу**, из Блаца, студенту III године Економског факултета, у Нишу.
- **Милици Јовановић**, из с. Кутловац, струковном економиста из области финансија и рачуноводства, Високе пословне школе струковних студија, у Блацу,
- **Аници Максић**, из Блаца, мастер инжењеру архитектуре, Архитектонског факултета, у Београду,
- **Александри Крсмановић**, из Блаца, дипломираном инжењеру пољопривреде, Пољопривредног факултета, у Београду,
- **Александару Милосављевићу**, из Блаца, струковном инжењеру електротехнике и рачунарства из области рачунарства и информатике, Високе пословне школе струковних студија, у Блацу,
- **Ивани Михајловић**, из Блаца, студенту VI године Медицинског факултета, у Нишу,
- **Катарини Ђурић**, из с. Кашевар, струковном менаџеру из области менаџмента и интернационални бизнис, Високе пословне школе струковних студија, у Блацу,
- **Дијани Вуксановић**, из Блаца, студенту V године Медицинског факултета, смер фармација, у Нишу,
- **Андрији Поповићу**, из Блаца, дипломираном економисти, Економског факултета у Нишу,
- **Смиљани Ракоњац**, из Блаца, дипломираном филологу, Филозофског факултета, у Новом Саду,
- **Миленковић Ивани**, из Блаца, мастер инжењеру саобраћаја, Факултета техничких наука, у Новом Саду,
- **Анђели Симић**, из Блаца, струковном васпитачу, Високе школа струковних студија за васпитаче, у Крушевцу,
- **Марији Степановић**, из с. Горње Гргуре, дипломираном инжењеру организационих наука, Факултета организационих наука, у Београду,
- **Бојану Бачевићу**, из Блаца, инжењеру архитектуре, Архитектонског факултета у Београду,
- **Татјани Савић**, из с. Барбатовоц, струковном физиотерапеуту, Високе медицинске школе струковних студија, у Ћуприји и
- **Јелени Дуњић**, из с. Мала Драгуша, студенту VI године Медицинског факултета, у Нишу.

Службени лист Општине Блаце број 1/17

Награда „Топлички устанак“, најбољим студентима састоји се из дипломе о додели награде и новчаног износа од по 8.000, 00 динара.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу Општине Блаце“.

Број: П-67-104/17

У Блацу, 17. 1. 2017.године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Јозић с.р

На основу чл. 8. Одлуке о оснивању Фонда за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисане путеве и улице у насељу ("Службени лист општине Блаце" бр. 01/11) и члана 68. став 1. тачка 1. Статута општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“, број 7/08, 8/13, 1/15, 9/15 и 1/16), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 17. 1. 2017. године, доноси

**ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА
ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ОПШТИНСКЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ
ПУТЕВЕ И УЛИЦЕ У НАСЕЉУ ЗА 2017. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм коришћења средстава буџетског Фонда за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисане путеве и улице у насељу, за 2017 годину. (У даљем тексту "Програм").

Члан 2.

За реализацију овог Програма планирају се средства из буџета Општине Блаце у укупном износу од **78.301.400,00 динара**, а како је то предвиђено у Одлуци о буџету општине Блаце за 2017. Годину, у посебном делу, раздео 5., Глава 5.01. Општинска управа Општине Блаце. (у даљем тексту "средства Фонда").

Члан 3.

Средства Фонда користиће по програмима и позицијама из буџета општине Блаце за 2017. годину, за намене дате у опису уз сваку позицију:

ПРОГРАМ 15-ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Пројекат: 0602-П04-Реконструкција фасаде

90	511300	Капитално одржавање зграда и објеката
	600.000,00дин	

- накнаде за издавање техничких услова, сагласности, ЦЕОП и др.
- израда техничке документације,
- извођење радова на енергетској санацији фасаде зграде Општинске управе,
- вршење стручног надзора над извођењем радова.

Додела уговора за услуге и радове вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

ПРОГРАМ 1 – УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Програмска активност: 1101-001 Просторно и урбанистичко планирање

93	511400	Пројектно планирање
	2.400.000,00дин	

- израда урбанистичког плана,

- израда извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину за План,
- израда геодетских подлога за План,
- вршење геолошких истраживања за потребе израде Плана,
- прибављање услова и података за израду Плана,
- израда урбанистичко-техничке документације,
- стечене обавезе.

Додела уговора о изради плана вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

Програмска активност:1101-0002 – Спровођење урбанистичких и просторних планова

94	424600	Услуге очувања ж.сред, науке и геодетске услуге
	100.000,00	дин

- геодетске услуге у вези са озакоњењем објеката,
- накнаде и таксе за услуге РГЗ СКН..

Додела уговора за геодетске услуге вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

95	424900	Остале специјализоване услуге
	200.000,00	дин

- уклањања и рушења објеката са површина јавне намене.

У складу са Одлуком СО Блаце о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач Општина Блаце, за обављање делатности пружања услуга у 2017. години ("Сл.лист општине Блаце" бр.13/16), искључиво право за обављања комуналних делатности поверено је ЈКП Блаце.

Програмска активност:1101-0004– Социјално становање

96	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката
	150.000,00	дин

-извођење радова на текућим поправкама и одржавању зграде за социјално становање.

У складу са Одлуком СО Блаце о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач Општина Блаце, за обављање делатности пружања услуга у 2017. години ("Сл.лист општине Блаце" бр.13/16), искључиво право за обављања комуналних делатности поверено је ЈКП Блаце.

ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

Програмска активност: 1102-0001- Управљање/одржавање јавним осветљењем

97	421200	Енергетске услуге
	12.000.000,00	дин

- трошкови електричне енергије за јавну расвету
- стечене обавезе по уговору бр.П-400-343/16,
- нова набавка

Додела уговора за набавку добара вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

98	424900	Остале специјализоване услуге
	200.000,00	дин

-испитивање исправности јавне расвете,
Додела уговора за набавку услуге вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

99	425100	Текуће поправке и одржавање	3.000.000,00дин
----	--------	-----------------------------	-----------------

-стечене обавезе по Уговору бр.П-400-240/16,
-радови на одржавању јавне расвете,
-накнаде за издавање техничких услова, сагласности, ЦЕОП и др.
-вршење стручног надзора на одржавању.

Радови на одржавању јавне расвете ће се вршити у складу са годишњим Програмом, који доноси Општинско веће.

У складу са Одлуком СО Блаце о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач Општина Блаце, за обављање делатности пружања услуга у 2017. години ("Сл.лист општине Блаце" бр.13/16), искључиво право за обављања комуналних делатности поверено је ЈКП Блаце.

Програмска активност: 1102-0002-Одржавање јавних зелених површина

100	421300	Комуналне услуге	1.500.000,00дин
-----	--------	------------------	-----------------

-стечене обавезе по Уговору бр.П-400-412/13
-услуге одржавања зелених површина,
-оштручне услуге у вези са одржавањем зеленила.

Услуге ће се вршити у складу са годишњим Програмом који доноси Општинско веће.

У складу са Одлуком СО Блаце о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач Општина Блаце, за обављање делатности пружања услуга у 2017. години ("Сл.лист општине Блаце" бр.13/16), искључиво право за обављања комуналних делатности поверено је ЈКП Блаце.

Програмска активност: 1102-0003-Одржавање чистоће на површинама јавне намене

101	421300	Комуналне услуге	3.960.000,00дин
-----	--------	------------------	-----------------

-одржавање чистоће на површинама јавне намене,
-стечене обавезе по Уговору бр.400-239/16
-нове услуге

Услуге ће се вршити у складу са годишњим Програмом а, који доноси Општинско веће.

У складу са Одлуком СО Блаце о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач Општина Блаце, за обављање делатности пружања услуга у 2017. години ("Сл.лист општине Блаце" бр.13/16), искључиво право за обављања комуналних делатности поверено је ЈКП Блаце.

Програмска активност: 1102-0004-Зоохигијена

102	424100	Услуге заштите животиња	500.000,00дин
-----	--------	-------------------------	---------------

-услуге у вези са зоохигијеном.

Додела уговора за набавку услуга вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама

Програмска активност: 1102-0008- Управљање и снабдевање водом за пиће

103	424600	Услуге очувања ж.средине, науке и гео. услуге	50.000,00дин
-----	--------	---	--------------

-геодетске услуге

-Стечене обавезе по Уговору бр.П-400-1206/16

-нове услуге

Додела уговора о набавци услуга вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

104	511400	Пројектно планирање	570.000,00дин
-----	--------	---------------------	---------------

-израда техничке документације

-стечене обавезе по уговору бр.П-400-1686/14,

стечене обавезе по Уговору бр.П-400-1088/15

-технички преглед радова,

-вршење стручног надзора,

-накнаде за издавање техничких услова, сагласности, ЦЕОП и др.

Додела уговора о набавци услуга вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

ПРОГРАМ 6 – ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**Програмска активност: 0401-0004- Управљање отпадним водама**

116	424600	Услуге очувања ж.средине, науке и геодетске услуге	50.000,00дин
-----	--------	--	--------------

-геодетске услуге,

-накнаде и таксе за услуге РГЗ СКН..

Додела уговора о набавци услуга вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

117	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	500.000,00дин
-----	--------	---------------------------------------	---------------

-санација канализације за отпадне воде у ул.Стевана Немање.

У складу са Одлуком СО Блаце о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач Општина Блаце, за обављање делатности пружања услуга у 2017. години ("Сл.лист општине Блаце" бр.13/16), искључиво право за обављања комуналних делатности поверено је ЈКП Блаце.

118	511400	Пројектно планирање	200.000,00дин
-----	--------	---------------------	---------------

-израда техничке документације

-стечене обавезе по уговору бр.П-400-1088/15

-техничка контрола техничке документације,

-вршење стручног надзора,

-технички преглед радова,

-накнаде за издавање техничких услова, сагласности, ЦЕОП и др.

Додела уговора о набавци услуга вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

ПРОГРАМ 7 –ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Програмска активност: 0701-0001-Управљање саобраћајем

119	424600	Услуге очувања жив.средине, науке и геодетске услуге	100.000,00дин
<p>-геодетске услуге, -накнаде и таксе за услуге РГЗ СКН.. Додела уговора за услуга вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.</p>			
120	511200	Изградња зграда и објеката	8.100.000,00дин
<p>-изградња општинских и некатегорисаних путева, -стечене обавеза по Уговору бр.П-400-404/16, -стечене обавеза по Уговору бр.П-400-2115/16, -изградња тротоара и колских прилаза. Додела уговора за радове, вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.</p>			
121	511400	Пројектно планирање	675.000,00дин
<p>-израда техничке документације -стечена обавеза по уговору бр. П-400-2104/15, -стечена обавеза по уговору бр..П-400-1089/15, -нови пројекти, -вршење стручног надзора, -технички преглед радова. -накнаде за издавање техничких услова, сагласности, ЦЕОП и др. Додела уговора за услуге вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.</p>			

Програмска активност: 0701-0002-Одржавање саобраћајне инфраструктуре

122	424600	Услуге очувања ж.средине, науке и геодетске услуге	50.000,00дин
<p>-геодетске услуге. -накнаде и таксе за услуге РГЗ СКН.. Додела уговора за услуге вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.</p>			
123	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	10.000.000,00дин
<p>-текуће поправке и одржавање путева и улица -стечена обавеза по Уговору бр.П-400-2056/16, -стечена обавеза по Уговору бр.П-400-1508/16, -нови радови -вршење стручног надзора -стечене обавеза по Уговору бр.П-400-2027/16 -стечене обавезе по Уговору бр.П-400-465/16, -нове услуге.</p>			
<p>Радови на одржавању ће се вршити у складу са годишњим Програмом, који доноси Општинско веће.</p>			

У складу са Одлуком СО Блаце о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач Општина Блаце, за обављање делатности пружања услуга у 2017. години ("Сл.лист општине Блаце" бр.13/16), искључиво право за обављања комуналних делатности поверено је ЈКП Блаце.

124	425200	Текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност	500.000,00дин
-----	--------	--	---------------

-набавка саобраћајне сигнализације.

Набавка опреме вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

Пројекат:0701-ПО1-Изградња пута у Горњој Пребреси

125	424600	Геодетске услуге	50.000,00дин
-----	--------	------------------	--------------

-геодетске услуге,

-накнаде и таксе за услуге РГЗ СКН..

Додела уговора за услуге, вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

126	511200	Изградња зграда и објеката	5.169.000,00дин
-----	--------	----------------------------	-----------------

-изградња пута у Горњој Пребреси према археолошком налазишту.

-стечене обавезе по Уговору бр.П-400-1933/16.

127	511400	Пројектно планирање	220.800,00дин
-----	--------	---------------------	---------------

-стручни надзор,

-стечене обавезе по Уговору бр.400-2027/16,

-технички преглед радова,

-накнаде за издавање техничких услова, сагласности, ЦЕОП и др.,

Додела уговора за услуге, вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

Пројекат :0701-ПО2-Ревитализација пољских путева

128	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	4.000.000,00дин
-----	--------	---	-----------------

-извођење радова на одржавању пољских (атарских) путева,

-вршење стручног надзора.

Додела уговора за набавку радова и услуга, вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

ПРОГРАМ 8 –ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

Пројекат :2001-ПО1-Реконструкција и доградња објекта ПУ "Наша Радост"

129	424600	Услуге очувања жив.средине, науке и геодетске услуге	50.000,00дин
-----	--------	--	--------------

-геодетске услуге,

-накнаде и таксе за услуге РГЗ СКН..

Додела уговора за услуга, вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама

130	511200	Изградња зграда и објеката	12.790.000,00дин
-----	--------	----------------------------	------------------

-извођење радова на реконструкцији и доградња зграде ПУ "Наша Радост" у Блацу
Обавеза.

-стечена обавеза по уговору бр.П-400-1882/16,

-непредвиђени радови.

131	511400	Пројектно планирање 716.600,00дин
-----	--------	--------------------------------------

-стручни надзор
-стечена обавеза по Уговору бр.П-400-2028/16
-технички преглед радова,
-услуге координатора за безбедност радова,
-накнаде за издавање техничких услова, сагласности, ЦЕОП и др.

Додела уговора за набавку услуга вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама

ПРОГРАМ 14-РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Пројекат :1301-ПО2-Изградња комплекса отворених базена у Блацу

150	511200	Изградња зграда и објеката 8.400.000,00дин
-----	--------	---

-извођење радова у оквиру подфазе бр.2,
-накнаде за издавање техничких услова, сагласности, ЦЕОП и др.

Додела уговора за набавку радова врши се у складу са Законом о јавним набавкама.

151	511400	Пројектно планирање 300.000,00дин
-----	--------	--------------------------------------

-стручни надзор,
-стечена обавеза по уговору бр.П-400-2028/16,
-технички преглед радова,

Додела уговора за набавку радова врши се у складу са Законом о јавним набавкама

Пројекат :1301-ПО3-Дечије игралиште

156	511200	Изградња осталих објеката 1.200.000,00дин
-----	--------	--

-извођење радова,
-стручни надзор,
-израда техничке документације,
-накнаде за издавање техничких услова, сагласности, ЦЕОП и др.

Додела уговора за набавку радова врши се у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 4.

За праћење реализације Програма и припрему извештаја о извршењу Програма, надлежна је Општинска управа, Одељење за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисане путеве и улице у насељу.

Редовни извештај о извршењу Програма сачињава се за период од дванаест месеци. Општинско веће разматра Извештај о извршењу Програма и предлаже одговарајуће мере у циљу његове ефикасније реализације.

Ванредни извештаји сачињавају се по потреби, на захтев Општинског Већа или Председника општине.

Члан 6.

У случају измењених сазнања о обиму, структури и вредности радова и услуга , исти ће се извршити без претходне измене или допуне Програма под условом да вредност радова буде у оквиру износа одређеног за ту намену у буџету општине Блаце за 2017 годину.

Члан 7.

Радови и услуге који нису обухваћени Програмом , могу се уврстити у Програм на основу Одлуке Општинског већа под условом да се обезбеде средства финансирања из других извора (средства из донација, субвенција и сл.).

Измене у структури, вредности и условима финансирања активности које су у оквиру вредности одговарајућих позиција у буџету општине Блаце за 2017. годину не условљавају измену и допуну Програма.

У случају измене Одлуке о буџету општине за 2017. годину, на позицијама обухваћеним овом Програмом, истовремено са приступањем изради Одлуке о измени буџета се приступа изради Одлуке о измени Програма.

Члан 8.

Овај Програм ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: П -400-98/17

У Блацу, 17. 1. 2017. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Јозић с.р.

На основу члана 44. став 1. тачка 5. и 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/2007. 83/2014м и 101/2016) и на основу члана 32. став 1. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 111/09 и 92/11), председник Општине Блаце, на предлог Штаба за ванредне ситуације општине Блаце, доноси:

О Д Л У К У
О ПРОГЛАШАВАЊУ ВАНРЕДНЕ СТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ
БЛАЦЕ

Члан 1.

ПРОГЛАШАВА СЕ ванредна ситуација на територији општине Блаце, почев од 06.01.2017.године, због наступања елементарне непогоде – обилних снежних падавина које су погодиле општину Блаце.

Члан 2.

НАЛАЖЕ СЕ надлежним службама локалне самоуправе, јавним и другим предузећима, установама и другим институцијама да у складу са својим обавезама и могућностима преузму неопходне мере на санирању последица снежних падавина и успостављању услова за нормално функционисање и комуникацију у месним заједницама.

Члан 3.

Штаб за ванредне ситуације општине Блаце ће ангажовати сву расположиву механизацију ради санирања последица снежних падавина на територији општине Блаце.

Члан 4.

Општински штаб за ванредне ситуације ће задужити оперативни штаб зимске службе да сачини динамички план ангажовања људства и механизације по приоритетима.

Члан 5.

Средства за накнаду трошкова ангажованих правних лица и предузетника на рашчишћавању снега на саобраћајницама обезбедиће се из буџета општине Блаце.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном листу општине Блаце.

Број: П-87-57/17

У Блацу, 06.01.2017.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Зоран Јозић с.р.

На основу члана 34. став 10. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ број 111/09 и 92/11), члана 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 и 101/16), председник општине Блаце на предлог Штаба за ванредне ситуације општине Блаце, доноси:

О Д Л У К У
О УКИДАЊУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Члан 1.

УКИДА СЕ ванредна ситуација на територији општине Блаце, почев од 15.01.2017.године, због престанка околности због којих је уведена 06.01.2017.године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у Службеном листу општине Блаце.

Број: П-87-57/17
У Блацу, 14.01.2017.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Зоран Јозић с.р.

На основу члана 194. став 2. Закона о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“, бр. 33/97 и 31/01 и „Сл. гласник РС“, бр. 30/10 и 18/16), и члана 65. став 1. тачка 9. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце, бр. 7/08, 8/13, 1/15, 9/15 и 1/16), Председник општине Блаце, решавајући по захтеву Туристичке организације Блаце, са седиштем у Блацу, дана 17. 1. 2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији Блаце, са седиштем у Блацу, који је донео вршилац дужности директора Туристичке организације Блаце, под деловодним бројем 002/2017, дана 16. 1. 2017. године,

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити Туристичкој организацији Блаце и архиви.

Број: II-02-95/17

У Блацу, дана 17. 1. 2017. године

ГА

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Зоран Јозић с.р.

На основу члана 177. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број 21/2016), Жалбена комисија општине Блаце, образована решењима Општинског већа Општине Блаце број II-02-2200/2016 од 17.12.2016. године и број II-02-2377/2016 од 29.12.2016. године, на седници одржаној дана 20.01.2017. године, донела је

ПОСЛОВНИК О РАДУ ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Пословника

Члан 1.

Овим Пословником се ближе уређује, у складу са Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (у даљем тексту: Закон), организација, начин рада и одлучивања Жалбене комисије општине Блаце (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Надлежност Жалбене комисије

Члан 2.

Жалбена комисија одлучује о жалбама службеника на решења којима се одлучује о њиховим правима и дужностима, као и о жалбама учесника интерног и јавног конкурса.

Седиште Жалбене комисије

Члан 3.

Седиште Комисије је у згради општине Блаце, у улици Карађорђева број 4, 18420 Блаце.
Печат Жалбене Комисије

Члан 4.

Комисија има печат округлог облика, пречника 32мм, у чијој је средини мали грб Републике Србије.

Текст печата исписан је око грба у концентричним круговима на српском језику, ћириличним писмом.

У спољном кругу печата исписан је назив Република Србија.

У унутрашњем кругу исписан је назив Општина Блаце - Жалбена комисија општине Блаце.

У дну печата исписано је седиште Комисије – Блаце.

ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ

Састав жалбене комисије

Члан 5.

Комисија има 3 (три) члана, од којих је један председник, именованих у складу са Законом.

Изузеће члана Жалбене комисије

Члан 6.

Председник или члан Жалбене комисије ће бити изузет од вршења дужности у појединачном жалбеном поступку, уколико постоји лични интерес који он, или с њиме повезано лице, може имати у вези са одлуком у чијем доношењу учествује.

Решење о изузећу члана Жалбене комисије доноси председник комисије.

Решење о изузећу председника Жалбене комисије доноси Општинско веће.

Овим одредбама се не ограничава примена правила о изузећу прописана законом којим се уређује општи управни поступак.

Функција председника Жалбене комисије

Члан 7.

Председник Комисије представља Комисију, руководи њеним радом, сазива седнице, предлаже дневни ред седница и председава седницама које је сазвао, стара се о спровођењу овог Пословника, остварује неопходне видове сарадње са другим органима и организацијама, одговара за законит и благовремен рад Комисије и обавља друге послове који су му поверени Законом и Пословником.

Председника, у случају његове одсутности или спречености да обавља своју дужност, замењује други члан Комисије.

Извештај о раду

Члан 8.

Комисија, најмање једном годишње подноси извештај о свом раду Општинском већу општине Блаце.

Облици рада

Члан 9.

Комисија одлучује о питањима из своје надлежности на седницама Комисије.

Седнице Комисије се одржавају у њеном седишту.

Административно – технички послови

Члан 10.

Административно – техничке послове за потребе рада Комисије обавља стручна служба органа Општинске управе општине Блаце.

Послови из става 1. овог члана обухватају: пријем жалби и других поднесака, вођење уписника предмета Комисије, оснивање и предају предмета у рад, отпремање поднесака и друге послове потребне за несметани рад Комисије.

Седница Комисије

Члан 11.

Комисија ради и одлучује о питањима из своје надлежности на седницама.

Комисија пуноважно ради и одлучује на седницама на којој је присутна већина чланова.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова.

Сазивање седнице

Члан 12.

Председник сазива седницу по правилу писаним позивом, најмање три дана пре њеног одржавања.

Позив садржи редни број седнице, дан, време и место њеног одржавања.

Уз позив, члановима Комисије достављају се предлог дневног реда и материјали за седницу.

Изузетно, кад постоје оправдани разлози за хитно поступање, седница се може сазвати у року краћем од три дана, телефонским путем или на други одговарајући начин, а материјал се може доставити члановима Комисије и пред почетак седнице.

Члан 13.

Предлог за допуну дневног реда седнице или његове поједине тачке, председнику може да предложи сваки члан Комисије.

Члан 14.

Члан Комисије који је спречен да присуствује седници дужан је да о томе благовремено обавести председника и да наведе разлоге за своје одсуство.

На седницу Комисије могу бити позвана и друга лица ако је то потребно због разматрања поједине тачке дневног реда.

Њима се доставља материјал само за тачку дневног реда ради које су позвани.

Члан 15.

Председник отвара седницу након што утврди да је присутна већина чланова Комисије и да се седница може одржати.

Ако није присутна већина чланова Комисије, председник одлаже седницу и одређује време када ће она бити одржана.

Члан 16.

Након што председник отвори седницу, утврђује се дневни ред седнице.

Сваки члан Комисије може да предложи измене и допуне дневног реда.

Потом, председник ставља на гласање измењени или допуњени предлог дневног реда.

Члан 17.

Након утврђивања дневног реда седнице Комисије, усваја се записник са предходне седнице.

Члан Комисије може да стави примедбе на записник, писаним путем пре седнице или усменим путем на самој седници.

О примедбама на записник Комисија одлучује закључком.

Члан 18.

Тачка дневног реда разматра се тако што председник или предлагач тачке кратко образлаже материјал односно предлог, а затим се отвара расправа у којој чланови Комисије могу да изнесу своје примедбе и предлоге и да затраже додатна објашњења.

ПОСТУПАЊЕ ПО ЖАЛБАМА

Распоред предмета

Члан 19.

Предмети се распоређују председнику и члановима Комисије (у даљем тексту: известилац) према редоследу пријема, независно од личности странке и околности правне ствари.

Председник Комисије се задужује истим бројем предмета као и сваки поједини члан Комисије.

Известиоцу се одлуком Комисије предмет може одузети и доделити у рад другом известиоцу само ако постоје разлози који указују на то да се поступак неће окончати у законом прописаном року.

Претходно испитивање жалбе

Члан 20.

Постојање процесних услова за разматрање жалбе испитује председник Комисије одмах након пријема предмета у рад.

Уколико су процесни услови за разматрање жалбе испуњени, председник Комисије прибавља списе од првостепеног органа и предмет даје у рад известиоцу.

Записници

Члан 21.

О току седнице Комисије води се записник.

Записник са седнице Комисије потписују председник и чланови Комисије.

Већање и гласање

Члан 22.

Комисија одлучује о жалби након расправљања, а на основу усменог или писменог извештаја известиоца.

Записник о већању и гласању

Члан 23.

О већању и гласању саставља се посебан записник.

У записник о већању и гласању уписују се ознака предмета, датум одржавања седнице, садржина изгласане одлуке, да ли је одлука донета једногласно или већином гласова, као и издвојено мишљење ако га је било.

Записник о већању и гласању потписују председник и чланови Комисије.

Потписивање одлука и других аката

Члан 24.

Председник Комисије или члан Комисије, који га замењује према распореду рада, потписује акте донете на седници Комисије.

Достављање одлука Комисије

Члан 25.

Комисија своје одлуке донете по жалби, по правилу, доставља првостепеном органу са списима предмета, који их доставља странкама.

Комисија може доставити своју одлуку странкама ако разлози хитности или благовремености то захтевају.

Друга питања од значаја за рад Комисије

Члан 26.

Комисија ради у складу са прописима о државним службеницима, управном поступку и према овом Пословнику.

Измене и допуне Пословника

Члан 27.

Пословник се мења и допуњује одлуком.

Предлог одлуке о изменама и допунама Пословника може поднети сваки члан Комисије.

Предлог се подноси у облику у коме се доноси одлука и мора бити образложен.

Завршна одредба

Члан 28.

Пословник о раду Жалбене комисије ступа на правну снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

ЖАЛБЕНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Број: П- 02-113/17

У Блацу, дана 20.01.2017. године

ЖАЛБЕНА КОМИСИЈА

Јасмина Лапчевић, дипл. правник – председник с.р.

Јулијана Јовановић, дипл. правник – члан с.р.

Наташа Коцић, дипл. економиста – члан с.р.

САДРЖАЈ**АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ**НАЗИВСТРАНА

- Одлука о расписивању избора за избор председника Месних заједница на територији Општине Блаце.....	1
- Решење о разрешењу в.д. директора Народне библиотеке „Рака Драинац“ Блаце.....	2
- Решење о именовану директора Народне библиотеке „Рака Драинац“ Блаце.....	4

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

- Одлука о додели награде „Топлички устанак“ најбољим студентима у 2016. години.....	5
- Програм коришћења средстава буџетског фонда за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисане путеве и улице у насељу за 2017. годину.....	9

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

-Одлука о проглашавању ванредне ситуације за територију општине Блаце.....	17
-Одлука о укидању ванредне ситуације за територију општине Блаце.....	18
-Решења о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији Блаце.....	19

АКТА ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

-Пословник о раду Жалбене комисије општине Блаце.....	20
---	----

