ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Служба за урбанизам, грађевинарство, комунално стамбене и имовинско правне послове

ШЕМА ИЗДАВАЊА УПОТРЕБНЕ ДОЗВОЛЕ

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ УПОТРЕБНЕ ДОЗВОЛЕ

Уз захтев се прилаже:

1) пројекат за извођење са потврдом и овером инвеститора, лица које врши стручни надзор и извођача радова да је изведено стање једнако пројектованом у случају да у току грађења није одступљено од пројекта за извођење, односно пројекат изведеног објекта израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;

2) извештај комисије за технички преглед, којим се утврђује да је објекат подобан за употребу, са предлогом за издавање употребне дозвола;

3) доказ о плаћању прописаних такси, односно накнада;

4) сертификат о енергетским својствима објекта, ако је за објекат прописана обавеза прибављања сертификата о енергетским својствима;

5) доказ о уплати административне таксе за издавање употребне дозволе;

6) елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта;

7) елаборат геодетских радова за подземне инсталације.

* Инвеститор може поднети захтев за издавање употребне дозволе и за радове изведене у складу са решењем из члана 145. Закона, као и у складу са решењем о привременој грађевинској дозволи.

Служба проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву за издавање

услови нису испуњени

Против закључка подносилац захтева може изјавити жалбу надлежном органу, у року од пет дана од дана достављања.

рок од 5 радних дана од дана подношења захтева

Надлежни орган захтев одбацује **закључком,** уз навођење свих недостатака.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса.

испуњени услови

Служба издаје решењем употребну дозволу

надлежни орган доноси решење о употребној дозволи у року од **5** радних дана од дана подношења захтева

Решење о употребној дозволи Служба доставља у року од **3** дана од дана доношења ради информисања доставља и:

1) финансијеру, ако на њега гласи грађевинска дозвола;

2) надлежној грађевинској инспекцији;

3) имаоцима јавних овлашћења.

У року од **5** дана **од дана правноснажности** употребне дозволе, Служба по службеној дужности доставља органу надлежном за послове државног премера и катастра:

1) употребну дозволу;

2) елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта;

3) елаборат геодетских радова за подземне инсталације

ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА ДОСТАВЉА СЕ УПОТРЕБНА ДОЗВОЛА у року од 3 дана од дана доношења

На решење о употребној дозволи подносилац захтева може изјавити жалбу у року од **8** дана од дана достављања.