

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општина Блаце
Општинска управа
Број: III-111-2991/2023
Датум: 26.12.2023. године
Блаце

Датум оглашавања: 26. децембар 2023. године
Датум истека рока за пријављивање: 03. јануар 2024. године

На основу члана 4. став 8. и члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/2016, 13/2017, 95/2018, 113/2017-др.закон, 95/2018- др.закон, 86/2019-др.закон, 157/2020-др.закон и 123/2021-др.закон), члана 3. и члана 4. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр.107/2023), Кадровског плана општине Блаце 2023.годину („Службени лист општине Блаце“ број 14/22), Правилника о организацији и систематизацији, радних места у Општинској управи општине Блаце и Општинском правоборништву општине Блаце број II-02-1405/22 од 23.09.2022.године, Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији, радних места у Општинској управи општине Блаце и Општинском правоборништву општине Блаце број II-02-2285/22 од 14.10.2022.године, Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији, радних места у Општинској управи општине Блаце и Општинском правоборништву општине Блаце број II-02-63/23 од 26.01.2023.године, Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији, радних места у Општинској управи општине Блаце и Општинском правоборништву општине Блаце број II-02-624/23 од 27.03.2023.године, Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији, радних места у Општинској управи општине Блаце и Општинском правоборништву општине Блаце, број II-02-726/23 од 05.04.2023.године, и Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији, радних места у Општинској управи општине Блаце и Општинском правоборништву општине Блаце, број II-02-2125/23 од 06.10.2023.године, начелник Општинске управе општине Блаце оглашава

**ИНТЕРНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА СЛУЖБЕНИКА У
ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ**

I.Орган у коме се радно место попуњава: Општинска управа општине Блаце, Карађорђева број 4 , 18420 Блаце

II Радно место које се попуњава:

„Послови планирања одбране, смањења ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама и заштите од пожара“ у Одељењу за привреду, локално економски развој и заштиту животне средине у Општинској управи општине Блаце, у звању: млађи саветник, број службеника:1.

Опис посла: Обавља послове везане за ванредне ситуације којим се односе на припрему седница Општинског штаба за ванредне ситуације општине Блаце, израду Одлука, закључака и наредби Општинског штаба. Припрема годишњи извештај о раду штаба и годишњи план рада штаба. Учествује у изради Процене угрожености територије општине Блаце од елементарних непогода и др. несрећа као и у изради Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама. Учествује у изради Плана заштите од удеса са аспекта терористичких активности. Прати опасности, обавештава становништво о опасностима и предузима друге превентивне мере за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа. Учествује у формирању и опремању јединице цивилне заштите опште намене. Прати стање система за јавно узбуњивање. Доставља потребне извештаје сектору за ванредне ситуације-Одељењу за ванредне ситуације у Прокупљу. Обавља и друге послове у складу са Законом о ванредним ситуацијама.

Обавља послове планирања одбране, врши процену угрожености територије општине Блаце од војних и невојних изазова, израђује План одбране општине Блаце и усклађује га са Планом одбране Републике Србије, предузима мере за усклађивање припрема за одбрану локалне самоуправе, других правних лица и предузетника од посебног значаја за одбрану, разрађује и спроводи мере приправности и предузима мере потребне за прелазак на организацију и функционисање локалне самоуправе у ратном и ванредном стању. Обавља и друге послове у складу са Законом о одбрани.

Обавља послове везане за заштиту од пожара, врши послове противпожарне заштите као што су: организовање потребних мерења, проверу и стављање у функцију хидраната за гашење пожара, организује обуку и проверу знања радника општинске управе из области заштите од пожара, израђује Програм основне обуке радника из области заштите од пожара и прибавља сагласности МУП-а-сектора за ванредне ситуације на акта за које је сагласност потребна. Учествује у изради и других аката за унапређење заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара.

Врши послове из области безбедности и здравља на раду.

Врши и друге послове по налогу начелника Општинске управе и руководиоца одељења

Услови: стечено високо образовање из области безбедности на основним академским студијама у обimu од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким стручним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, као и потребне компетенције за обављање послова радног места, положен државни стручни испит и најмање једна година радног искуства у струци.

III. Стручне оспособљености, знања и вештине кандидата у изборном поступку: Врши се усменим разговором и то из: области познавање прописа којима се уређује правни положај запослених у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, општи управни поступак као и познавање прописа везаних за обављање послова радног места.

IV. Место рада: Општинска управа општине Блаце, Карађорђева, број 4, 18420 Блаце.

V. Датум оглашавања: 26. децембар 2023. године.

VI. Рок за подношење пријава: Осам (8) дана од дана када је интерни конкурс оглашен на огласној табли и званичној интернет презентацији Општине Блаце. Рок за подношење пријава истиче: 03. јануара 2024. године

VII. Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсу: Бранимир Димитријевић, телефон 027/371-079.

VIII. Адреса на коју се пријаве подносе: Општинска управа општине Блаце, ул.Карађорђева, број 4, 18420 Блаце, за Конкурсну комисију, са назнаком: пријава на интерни конкурс за попуњавање извршилачког радног места, „НЕ ОТВАРАТИ“.

IX. Докази који се прилажу уз пријаву:

- пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе или уверења којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству (не старије од 6 месеци);
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија уверења да кандидат није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци (не старији од 6 месеци);
- оригинал или оверена фотокопија исправе којом се доказује да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужноси из радног односа;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радио искуство);
- оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или премештају на радно место у

органу у коме ради или решење да је службеник нераспоређен;

- образац 1 изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега;

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној од стране надлежног органа за оверу потписа, рукописа и преписа.

Законом о општем управном поступку („Сл.гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење, 2/2023) измене осталог, прописано је да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским рокавима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричito изјави да ће податке прибавити сама.

Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс, а о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење из казнене евиденције да кандидат није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци; исправа којом се доказује да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа. Доказује уверење о положеном државном стручном испиту, односно уверење о положеном правосудном испиту. Наведене доказе кандидат може да достави уз пријаву и сам у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Потребно је да учесник конкурса, уз наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или ће то кандидат учинити сам.

X. Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложене сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, проверу стручних способности, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку наведених у тексту интерног конкурса биће спроведена у просторијама Општинске управе општине Блаце, Карађорђева, бр 4, 18420 Блаце, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона, односно адресе) које наведу у својим пријавама (обавезно навести у пријави).

XI. Право учешћа на интерном конкурсу:

На интерном конкурсу могу да учествују само службеници запослени на неодређено време у систему јединице локалне самоуправе општине Блаце, сходно Закону о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/2016, 13/2017, 95/2018, 113/2017-др.закон, 95/2018- др.закон, 86/2019-др.закон, 157/2020-др.закон и 123/2021-др.закон) и Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник РС”, број 7/2023).

НАПОМЕНЕ: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе у оригиналу или фотокопији овереној од стране надлежног органа, биће одбачене.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је решењем именовао начелник Општинске управе општине Блаце.

Овај оглас биће оглашен на званичној интернет презентацији Општине Блаце и на огласној табли Општинске управе општине Блаце.

Обрада:

Бранимир Димитријевић

(*БД*)



НАЧЕЛНИК

ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Јасмина Лапчевић

(*Ј.Лапчевић*)