

ЕТИЧКИ КОДЕКС

УВОД

Етички кодекс је скуп моралних норми и принципа, правила понашања или вредности и ставова који се требају примењивати у односима мађу људима или друштвеним групама да би се избегле несугласице.

Кодекс интерне ревизије је усвојен од стране одбора директора ПА дана 17.06.2000. године. А објављен од стране института интрених ревизора.

За професију интерне ревизије Етички кодекс је неопходан будући да се ревизија заснива на поверењу у објективној оцени управљања ризицима, контролама и управљања уопште. У овом Етичком кодексу дефиниција ревизије укључује две основне компоненте:

- принципе релевантне за професију и праксу интерне ревизије;
- правила понашања која описују норме понашања које се очекује од интерних ревизора. Ова правила представљају водич за етичко понашање интерних ревизора и средство помоћу којих се принципи примењују у пракси.

ПРИМЕНА И СПРОВОЂЕЊЕ

Кодекс се односи на запослене који обављају послове интерне ревизије у складу са Међународним стандардима интерне ревизије и прописима којима се уређује интерна ревизија у Републици Србији. Непоштовање етичких захтева који су овде наведени води покретању дисциплинског поступка против појединаца запослених у служби интерне ревизије.

ПРИНЦИПИ

Од стране интерних ревизора се очекује да поштују следеће принципе:

1. Интегритет

Интерни ревизори су у обавези да поштују закон и откривају податке у складу са законом или професијом.

Свој посао обавља марљиво, поштено и одговорно.

Не учествује свесно у незаконитим активностима, нити прихватају ангажовање у постипцима који дискредитију професију интерне ревизије или саму организацију.

2. Објективност

Интерни ревизори морају да покажу највиши степен објективности у прикупљању, оцени и предочавању података везаних за активност, односно процедуру која је предмет ревизије. Интерни ревизори пружају уравнотежену оцену свих битних околности без непотребног утицаја сопствених интереса, односно утицаја других лица на њихово мишљење. Откривају све њима познате чињенице, које би у случају да ниси откривене, могле искривити извештавање о активностима које се прегледају.

3. Поверљивост

Интерни ревизори поштују вредност и власништво података које приме и не обелодањују их без одговарајућег овлашћења, изузев у случајевима када постоји законска обавеза да то учине.

4. Стручност

- Ангажују се само у они услугама за које имају потребна знања, вештине и искуства.
- Обављају услуге интерне ревизије у складу са Међународним стандардима за професионалну праксу.
- непрестано усавршавају своју стручност, ефикасност и квалитет услуга.

ПРАВИЛА ПОНАШАЊА У СМИСЛУ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА

1. Интегритет

Интерни ревизор:

- свој посао обављају поштено, одговорно и са дужном пажњом;
 - поступају у складу са законима и прописима Републике Србије и податке обелодањују само кад се то захтева законом;
 - не учествују свесно у незаконитим радњама, односно не баве се радњама које нарушавају углед професије интерне ревизије или организације;
- поштују и дају допринос законитим и етичким циљевима организације.

2. Објективност

Интерни ревизор:

- не учествују у радњама, односно везама које могу угрозити или се може сматрати да угрожавају непристрасност ревизорске оцене. Поменуто учешће укључује оне радње, односно везе које могу бити у сукобу са интересима организације. Свако постојање сукоба интереса предочава се руководиоцу службе интерне ревизије. У случају да сукоб интереса постоји код руководиоца службе интерне ревизије, он ће га предочити руководиоцу организације;
- не прихватају поклоне, услуге или било шта што може угрозити или се може сматрати да угрожава професионални ревизорски суд;
- обелодањују све материјалне чињенице које су им познате, без чијег обелодањивања би се извештај о активностима које су предмет ревизије могао погрешно интерпретирати.

3. Поверљивост

Интерни ревизор:

- су опрезни у коришћењу и заштити података које су прикупили током обављања својих дужности;
- податке не користе зарад личне користи, односно на било који други начин који је противзаконит или наноси штету законитим и етичким циљевима организације;
- не обелодањују податке неовлашћеним лицима уколико за то не постоје законски разлози.

4. Стручност

- раде искључиво на пословима ревизије за које поседују неопходно знање, вештине и искуство;
 - обављају послове интерне ревизије у складу са стандардима и методологијама интерне ревизије које је утврдио Сектор за интерну ревизију и буџетску инспекцију Министарства финансија;
 - су у обавези да стекну неопходне основне вештине потребне за вршење ревизије на ефикасан и професионалан начин;
- преузимају одговорност за континуирано усавршавање своје стручности како би квалитет и ефикасност интерне ревизије подигли на виши ниво

У Блацу,
Дана 06.02.2018.г.
П-03-110-193/18



Интерни ревизор,
Валентина Павловић
В. Павловић