

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БЛАЦЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за урбанизам, грађевинарство,
стамбене, имовинско правне и
инспекцијске послове-
Грађевинска инспекција



ГОДИШЊИ ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
ЗА 2026. ГОДИНУ

Блаце, новембар. 2025. године

САДРЖАЈ:

1. Увод
2. Организациона структура
3. План и програм инспекцијског надзора грађевинске инспекције за 2026.годину
 - 3.1. Врсте инспекцијског надзора и мере
 - 3.2. Планиране мере и активности грађевинске инспекције
 - 3.3. Процена ризика у инспекцијском надзору
4. Завршне напомене

1. УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора грађевинске инспекције Општинске управе општине Блаце за 2026.годину донет је у складу са чл. 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18-др.закон и 95/18).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи приказ података о људским и материјалним ресурсима којима располаже инспекција, као и општи приказ задатака и послова општинске грађевинске инспекције у 2026. години. План садржи податке о законима који се непосредно примењују и другим прописима, превентивно деловање, индикаторе односно начин мерења остварених задатака, програмских активности, као и праћење стања из области грађевинарства на територији општине Блаце.

Грађевинска инспекција је дужна да спроводи план инспекцијског надзора, осим када постоје нарочито оправдане изузетне околности које је у томе спречавају.

Сврха и циљеви доношења Плана инспекцијског надзора грађевинске инспекције је повећање ефективности и транспарентности у раду, непосредна примена закона и других прописа приликом спровођења инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену. Планом инспекцијског надзора је обухваћено праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену и превентивно деловање грађевинске инспекције.

Инспекцијски надзор се спроводи употребом метода и техника како је то прописано законским и подзаконским актима, уз коришћење контролних листа општинске грађевинске инспекције.

Оперативни циљеви грађевинске инспекције су усмерени на успостављање законитог и безбедног поступања надзираних субјеката и спречавање или отклањање штетних последица по законом или другим прописом заштићена добра, што подразумева сузбијање радова на изградњи и реконструкцији објеката без грађевинске дозволе и контролу радова на изградњи објеката са издатом грађевинском дозволом, односно изградњу објеката у складу са планским документима.

Послови и задаци из делокруга, односно годишњег плана су свакодневни, како канцеларијски тако и на терену на територији општине Блаце.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Грађевинска инспекција Општинске управе општине Блаце систематизована је у оквиру Одељења за урбанизам, грађевинарство, стамбене, имовинско правне и инспекцијске послове, са седиштем у ул. Карађорђевој бр.4, у Блацу, телефон 027/ 371-167.

Број инспектора: послове из надлежности грађевинске инспекције у 2026.години обавља 1 (један) инспектор.

Расподела ресурса: Инспекцијски надзор и службене контроле ће се спроводити сходно расположивим људским и материјалним ресурсима, обзиром да грађевинска инспекција нема засебно службено возило. У припреми за инспекцијски надзор, грађевински инспектор користи службену канцеларију, компјутер и приступ интернету. Приликом вршења инспекцијског надзора користи се метар за мерење и фото апарат.

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор, инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера и контролу истих, спроводе се и друге активности које није могуће унапред предвидети, али је могуће планирати потребно време за извршење.

Непланиране активности се односе на представке и пријаве грађана и правних лица, усменим, писаним, телефонским и електронским путем, као и непосредна запажања инспектора на терену.

3. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2026. ГОДИНУ

Грађевински инспектор врши инспекцијски надзор над применом закона и прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у области грађевинарства.

Грађевински инспектор је дужан да се придржава законом прописане процедуре током вршења инспекцијског надзора, уз обавезно коришћење прописаних контролних листи из области свог делокруга, које су објављене на званичном сајту општине Блаце.

Годишњи план инспекцијског надзора се спроводи кроз оперативне планове, односно, месечне, тромесечне и полугодишње планове инспекцијског надзора.

Правни основ: Прописи по којима поступа грађевинска инспекција:

1. Закон о планирању и изградњи (72/2009-105, 81/2009-76 (исправка), 64/2010-66 (УС), 24/2011-3, 121/2012-14, 42/2013-37 (УС), 50/2013-23 (УС), 98/2013-258 (УС), 132/2014-3, 145/2014-72, 83/2018-18, 31/2019-9, 37/2019-3 (др. закон), 9/2020-3, 52/2021-22, 62/2023-10, 91/2025-10)
2. Закон о становању и одржавању зграда („Сл. гласник РС”, бр.104/2016 и 9/2020)
3. Закон о озакоњењу објеката („Сл. гласник РС”, бр.96/2015, 83/2018, 81/2020 – УС и 1/2024 (УС) и 62/2024)
4. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС”, бр.36/15, 44/18-др.закон и 95/18)
5. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС”, бр.18/2016, 95/2018 и 2/2023 – УС)
6. Закон о посебним условима за евидентирање и упис права на непокретностима ("Службени гласник РС", број 91/2025)
7. Правилници, уредбе и други подзаконски акти који су донети на основу наведених закона и стандарда у грађевинарству.
8. Одлука о постављању мањих монтажних, огласних и других објеката привременог карактера („Службени лист општине Блаце“, бр.3/2015).

9. Одлука о општинским и некатегорисаним путевима, јавним површинама и улицама у насељеним местима општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр.1/2011), донета на основу Закона о јавним путевима.

Циљ: Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописима утврђених Законима, подзаконским актима и општинским одлукама.

Индикатор: Контрола градње и тенденција смањења неправилности и одступања током градње.

Учесталост вршења инспекцијског надзора грађевинске инспекције зависи од броја издатих решења о грађевинској дозволи, односно решења по члану 145. Закона о планирању и изградњи. Чланом 175. став 3. Закона о планирању и изградњи су предвиђена два обавезна инспекцијска надзора и то приликом добијања обавештења од надлежног органа о завршетку израде темеља и завршетка објекта у конструктивном смислу. На основу процене ризика инспектор ће обавити ванредне инспекцијске надзоре по службеној дужности у вези изградње објекта, као и по основу начина одржавања и коришћења објекта у складу са наменом.

Поред планираних активности спроводиће се и непланирани, односно ванредни инспекцијски надзори на основу представки и пријава примљених од грађана и других лица, непосредно, усмено, путем поште или електронским путем.

3.1. ВРСТЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Врсте инспекцијског надзора:

1. Редован инспекцијски надзор: планиран је да се врши у складу са издатим решењима за изградњу, односно потврдама о пријави радова, обавештењима о завршетку израде темеља и завршетка објекта у конструктивном смислу.

2. Ванредан инспекцијски надзор: врши се због предузимања хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по непосредном сазнању, на основу захтева надзираног субјекта или другог лица, према представкама грађана и правних лица, телефонским позивом или електронским путем. Представке имају дејство иницијативе за покретање поступка, а подносиоци тих иницијатива немају својство странке у поступку који се може покренути на основу иницијативе. Грађевински инспектор неће покренути поступак по службеној дужности на основу представке ако је процењен незнатан ризик или је посредно злоупотреба права. Како је инспекцијски надзор сразмеран процењеном ризику, поступање грађевинског инспектора по представи зависиће од процењеног степена ризика, односно вероватноће настанка штетних последица. Грађевински инспектор је дужан да у законском року обавести подносиоца представке о предузетим мерама.

3. Допунски инспекцијски надзор: се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта.

4. Контролни инспекцијски надзор: се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом, у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

5. Канцеларијски инспекцијски надзор: се врши у службеним просторијама инспекције, а обухвата увид у акте, податке и документацију надзираног субјекта, проверавања статуса објекта у е-Катастру непокретности РГЗ-а и рад на доношењу решења и других аката сходно надлежностима и овлашћењима.

6. Теренски инспекцијски надзор: се врши ван службених просторија, на лицу места, непосредним увидом у објекте, акте и документацију надзираног субјекта.

Превентивно деловање: Правовременим информисањем јавности као што је објављивање важећих прописа, плана инспекцијског надзора и контролних листи, пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом и предузимањем превентивних инспекцијских надзора остварује се превентивно деловање. Све ове мере се предузимају да би се спречила незаконитост, смањено ризик, односно штетне последице и вероватноће њеног настанка.

Заједнички инспекцијски надзор: Организовање заједничког инспекцијског надзора је делотворно када је неопходно предузимање хитних мера које не трпе одлагање, ради спречавања и отклањања непосредне опасности по живот и здравље људи, имовину веће вредности и када је ризик код надзираног субјекта висок или критичан. То се пре свега односи на контролу бесправне градње где би се вишегодишњи проблем решио заједничким деловањем грађевинске инспекције и инспекције рада. Такође је неопходно подизање свести о бесправној градњи као кривичном делу, како би се утицало на смањење појаве бесправне градње.

3.2. ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Табеларни приказ:

Програмска активност		Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области					
	Специфични циљеви	Задатак / активност	Индикатори резултата	Одговорна организациона јединица	Рок у којем се задатак / активност мора обавити	Документи	Врста активности
	Шта желимо постићи	Како ћемо постићи специфичне циљеве. Које специфичне задатке/ активности морамо предузети?	Како меримо задатке/ активности.	Ко је одговоран за спровођење активности и задатака.	Када активност/ задатак мора бити завршен.		
1	Спровођење Закона, правилника, општинских одлука и других прописа у области грађевинарства	Инспекцијски надзор на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и МУП-ом	Број сачињених записника. донетих решења, решења о извршењу, покренутих кривичних пријава и пријава за привредни преступ.	Грађевински инспектор	Континуирано и по потреби, временски рок је назначен у решењу	Закон о планирању изградњи и подзаконски акти	Редован, ванредан, теренски, канцеларијски инспекцијски надзор
2	Незаконито	Доношење	Број	Грађевински	По потреби	Закон о	Ванредан,

	изграђени објекти	решења о рушењу, решења о извршењу, решења о обустави поступка	донетих решења о рушењу	инспектор		озакоњењу објеката	теренски, канцеларијски инспекцијски надзор
3	Надзор над спровођењем одредби Закона о одржавању стамбених зграда	Инспекцијски и надзор на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијам а и МУП-ом	Број сачињених записника. донетих решења, решења о извршењу, покренутих кривичних пријава и пријава за привредни преступ.	Грађевински инспектор	Континуирано и по потреби, временски рок је назначен у решењу	Закон о становању и одржавању зграда, подзаконски и акти.	Редован, ванредан, теренски, канцеларијски инспекцијски надзор
4	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору	Обрада и анализа броја записника, обавештења, решења, кривичних пријава, прекршајних пријава и пријава за привредни преступ.	Дневна, недељна, месечна, шестомесечна и годишња анализа података	Грађевински инспектор	Континуирано и по потреби	Закон о инспекцијском надзору	
5	Обука, семинари, едукација у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области грађевинарства	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежне инспекције.	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Грађевински инспектор	Континуирано		
6	Припрема и спровођење инспекцијских надзора, планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законима и подзаконским актима	Праћење промена закона, подзаконских аката и општинских одлука	Поштовање законских рокова и њихова примена	Општинска управа општине Блаце, Грађевински инспектор	Континуирано	Примена закона и подзаконских аката	
		Израда шестомесечног и годишњег извештаја	64 сати рада	Грађевински инспектор	Континуирано	Примена закона и подзаконских аката	

		Презентација резултата рада путем званичног сајта општине Блаце	10 сати рада	Грађевински инспектор	Континуирано		
7	Припрема и извршавање послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру грађевинске инспекције. Отварање предмета, праћење рока извршења истог и др. техничке припреме	Број новоотворених предмета, кривичних пријава, прекршајних пријава и пријава за привредни преступ, остварен број састанака у оквиру одељења.	Одељење. Грађевински инспектор	Континуирано	Примена закона, уредби, одлука, правилника	
8	Превентивно деловање инспекције	Правовремено информисање јавности: 1. Објављивање важећих прописа, планова инспекцијског надзора. 2. Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом. 3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора. 4. Постављање информација на званичан сајт инспекције	Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних инспекцијских надзора	Грађевински инспектор	Континуирано	Примена закона и подзаконских аката	

3.3. ПРОЦЕНА РИЗИКА

Саставни део планирања и вршења инспекцијског надзора чини процена ризика. Процена ризика се врши према Уредби о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18-др.закон и 95/18) и на основу анализе стања претходних година у области инспекцијског надзора на територији општине Блаце. Зависно од процењеног степена ризика утврђује се и динамика и учесталост редовног (планираног) или ванредног инспекцијског надзора. Ради делотворнијег инспекцијског надзора, а тиме и сузбијања бесправне градње, усклађују се планови инспекцијског надзора, врши се процена ризика зависно од тежине могуће штетне последице и вероватноће њеног настанка.

Поред праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора, инструмент процене ризика су и контролне листе помоћу којих се мери усклађеност субјеката са прописима и установљава стање законитости и безбедности у надзираној области. Контролне листе су објављене на званичној интернет страници општине Блаце.

ПРОЦЕНА РИЗИКА - табеларни приказ:

Степен ризика	Незнатан ризик	Низак ризик	Средњи ризик	Висок ризик	Критичан ризик
Тежина штетних последица					
1. Одржавање објеката, коришћење објеката без употребне дозволе					
2. Рушење објеката без дозволе за рушење					
3. Грађење објеката или извођење радова по издатом решењу, завршетку израде темеља, завршетку објекта у конструктивном смислу					
4. Грађење објеката и извођење радова без решења о одобрењу по чл.145 ЗПИ					
5. Грађење објеката и извођење радова без грађевинске дозволе					

4. ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ

Грађевинска инспекција ОУ Блаце задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2026.годину. Годишњи план инспекцијског надзора грађевинске инспекције за 2026.годину ће се ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

ОБРАДИО

Грађевински инспектор

с.р. Дејан Кнежевић, спец.струк. инж.грађ.

НАЧЕЛНИК

Општинске управе општине Блаце

с.р. Александра М Николић