

**Општина Блаце**



# **СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ**

**ГОДИНА: XXVII**

**БРОЈ: 5**

**ДАТУМ ИЗДАВАЊА: 26. 03. 2021. године**

**ЛИСТ ИЗЛАЗИ ПРЕМА ПОТРЕБИ  
РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ: 10 дана**

На основу члана 126. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број: 24/2011), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16 др.закон и 47/2018), члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број: 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) и Одлуке Управног одбора Центра за социјални рад „Блаце“, број: 01-315/21 од 22.3.2021. године, Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 25. марта 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА**  
**ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „БЛАЦЕ“**  
**СА СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ**

**I РАЗРЕШАВА СЕ** Ивана Петровић, професор педагогије, из Блаца, дужности вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу, закључно са 25.3.2021. године.

**II Решењем** известити: Ивану Петровић, из Блаца, Центар за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

**III Решење** ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

**Образложење**

Одредбама члана 126. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број: 24/2011) прописано је да Оснивач центра за социјални рад може разрешити директора центра за социјални рад пре истека мандата, док је одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16 др.закон и 47/2018) прописано да Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом, што је прописано и одредбама члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19).

Одредбама члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број: 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Имајући у виду да је Управни одбор Центра за социјални рад „Блаце“, Скупштини општине Блаце, доставио Одлуку, број:01-315/21 од 22.3.2021. године, којом се Ивана Петровић, професор педагогије, из Блаца, разрешава дужности вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу, на даљу надлежност и поступање у смислу члана 126. Закона о социјалној заштити, то је Скупштина општине Блаце, позивајући се на законске надлежности, на седници одржаној дана 25.3.2021. године, већином гласова од присутних одборника, донела одлуку као у диспозитиву овог решења.

Правна поука: против овог решења се може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема отправка решења.

Број: I-119-743/2021

У Блацу, дана 25. 3. 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16 др.закон и 47/2018), члана 125. став 2. и 3., а у вези са чланом 124. став 1. и 8. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број: 24/2011), члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број: 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), по претходно прибављеној сагласности Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, број:119-01-100/2021-09 од 23.3.2021. године, Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 25. марта 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА**  
**ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „БЛАЦЕ“**  
**СА СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ**

I ИМЕНУЈЕ СЕ Милан Ћурчић, дипломирани економиста, из Ћуревца, за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу, до избора директора ове установе, а најдуже на период до једне године.

Именовани ступа на функцију дана 26.3.2021. године.

II Решењем известити: Милана Ћурчића, из Ћуревца, Центар за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

**О б р а з л о ж е њ е**

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16 др.закон и 47/2018) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом, што је прописано и одредбама члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19).

Одредбама члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број: 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Одредбама члана 124. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број: 24/2011), прописано је да за директора центра за социјални рад може бити именован држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци, док је одредбама члана 125. став 3. овог закона прописано да вршилац дужности директора центра за социјални рад може обављати ту дужност најдуже једну годину.

Управни одбор Центра за социјални рад „Блаце“, доставио је Предлог Одлуке, број:01-316/21 од 22.3.2021. године, којим Скупштини општине Блаце предлаже, да за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу, именује Милана Ћурчића, дипломираног економисту, из Ђуревца.

Имајући у виду да предложени кандидат испуњава услове за вршиоца дужности директора предвиђене чланом 124. став 1. Закона о социјалној заштити, као и сагласност Министарства за рад, запошљавање борачка и социјална питања прибављену на основу одредби става 8. истог члана закона, Скупштина општине Блаце, позивајући се на законске надлежности, на седници одржаној дана 25.3.2021. године, већином гласова од присутних одборника, донела је одлуку као у диспозитиву овог решења.

Правна поука: против овог решења се може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема отправка решења.

Број: I-119-744/2021

У Блацу, дана 25. 3. 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Мијајловић с.р.

На основу чл. 173. став 1, чл. 174, 177 и 178 Закона о запосленима у аутономним покрајинама иа јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 95/18 и 113/17 – др. закон) и члана 74. став 1. тачка 16) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 8. марта 2021. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

о образовању Жалбене комисије општине Блаце

I Образује се Жалбена комисија општине Блаце као колегијални другостепени орган, у следећем саставу:

### ПРЕДСЕДНИК

1. Гордана Агатоновић, дипломирани правник,

### ЧЛАНОВИ

2. Наташа Коцић, дипломирани економиста и

2. Бранимир Димитријевић, дипломирани правник.

Председник и чланови Жалбене комисије, именују се на пет година и могу бити поново именовани.

II Задатак Жалбене комисије је да одлучује о жалбама службеника на решења којима се одлучује о њиховим правима и дужностима, као и о жалбама учесника интерног и јавног конкурса. Жалбена комисија примењује закон којим се уређује општи управни поступак.

III Жалбена комисија доноси Пословник о раду којим се ближе уређује начин, организација и услови рада и има свој печат, у складу са законом којима се уређује печат државних органа.

IV Председник и чланови Жалбене Комисије имају право на накнаду за рад у износу који својом одлуком одређује Општинско веће општине Блаце.

VI Жалбена комисија најмање једном годишње подноси извештај о свом раду Општинском већу општине Блаце.

VII Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“ и званичној интернет страници општине Блаце

VIII Ово решење ступа на снагу даном доношења.

Даном ступања на снагу овог решења, престаје да важи Решење Општинског већа општине Блаце, број П-02-2200/16, од 17. децембра 2016. године, број П-02-2377/16, од 29. децембра 2016. године и број П-02-813/19, од 17. априла 2019. године.

Број: П-02-609/21

У Блацу, 8. марта 2021. год.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 177. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 95/18 и 113/17 – др. закон), Жалбена комисија општине Блаце, образована решењима Општинског већа општине Блаце, број II-02-609/21, од 8. марта 2021. године, на седници одржаној дана 18. марта 2021. године, донела је

## ПОСЛОВНИК О РАДУ ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Предмет Пословника

##### Члан 1.

Пословником о раду Жалбене комисије општине Блаце ближе се уређује, у складу са Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 95/18 и 113/17 – др. закон) (у даљем тексту: Закон), организација, начин рада и одлучивања Жалбене комисије општине Блаце (у даљем тексту: Жомисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

#### Надлежност Жалбене комисије

##### Члан 2.

Жалбена комисија одлучује о жалбама службеника на решења којима се одлучује о њиховим правима и дужностима, као и о жалбама учесника интерног и јавног конкурса.

Жалбена комисија примењује закон којим се уређује општи управни поступак.

Против одлуке Жалбене комисије може се покренути управни спор.

#### Седиште Жалбене комисије

##### Члан 3.

Седиште Жалбене комисије је у згради Општине Блаце, у улици Карађорђева број 4, 18420 Блаце.

#### Печат Жалбене Комисије

##### Члан 4.

Комисија има печат округлог облика, пречника 32 мм, у чијој је средини мали грб Републике Србије.

Текст печата исписан је око грба у концентричним круговима на српском језику, ћириличним писмом.

У спољном кругу печата исписан је назив Република Србија. У унутрашњем кругу исписан је назив Општина Блаце - Жалбена комисија општине Блаце.

У дну печата исписано је седиште Комисије – Блаце.

### ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ

#### Састав Жалбене комисије

##### Члан 5.

Жалбена комисија ради у саставу од три члана, од којих је један председник, именованих у складу са Законом.

## Изузеће члана Жалбене комисије

## Члан 6.

Председник или члан Жалбене комисије ће бити изузет од вршења дужности у појединачном жалбеном поступку, уколико постоји лични интерес који он, или с њиме повезано лице, може имати у вези са одлуком у чијем доношењу учествује.

Решење о изузећу члана Жалбене комисије доноси председник комисије.

Решење о изузећу председника Жалбене комисије доноси Општинско веће.

Овим одредбама се не ограничава примена правила о изузећу прописана законом којим се уређује општи управни поступак.

## Функција председника Жалбене комисије

## Члан 7.

Председник Жалбене комисије представља Жалбену Комисију, руководи њеним радом, сазива седнице, предлаже дневни ред седница и председава седницама које је сазвао, стара се о спровођењу овог Пословника, остварује неопходне видове сарадње са другим органима и организацијама, одговара за законит и благовремен рад Комисиј, поступа као извештач у предметима којима је задужен и обавља друге послове који су му поверени законом и овим пословником.

Председника, у случају његове одсутности или спречености да обавља своју дужност, замењује други члан Комисије.

У случају из става 2. овог члана, члан Жалбене комисије има овлашћења, обавезе и одговорности председника Жалбене комисије, док трају разлози.

## Извештај о раду

## Члан 8.

Комисија, најмање једном годишње подноси извештај о свом раду Општинском већу општине Блаце.

О јавности рада Жалбене Комисије стара се председник или члан комисије кога овласти Жалбена комисија.

## Облици рада

## Члан 9.

Жалбена комисија одлучује о питањима из своје надлежности на седницама Комисије.

Седнице Жалбене комисије се одржавају у њеном седишту.

## Административно – технички послови

## Члан 10.

Административно – техничке послове за потребе рада Комисије обавља Одељење органа општине Општинске управе општине Блаце.

Послови из става 1. овог члана обухватају: пријем жалби и других поднесака, вођење уписника предмета Комисије, оснивање и предају предмета у рад, отпремање поднесака и друге послове потребне за несметани рад Жалбене комисије.

## Седница Жалбене комисије

## Члан 11.

Жалбена комисија ради и одлучује о питањима из своје надлежности на седницама.

Комисија пуноважно ради и одлучује на седницама на којој је присутна већина чланова.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова.

## Сазивање седнице

## Члан 12.

Председник сазива седницу Жалбене комисије по правилу писаним позивом, најмање три дана пре њеног одржавања.

Позив садржи редни број седнице, дан, време и место њеног одржавања.

Уз позив, члановима Комисије достављају се предлог дневног реда, материјали за седницу и записник са претходне седнице.

Изузетно, кад постоје оправдани разлози за хитно поступање, седница се може сазвати у року краћем од три дана, телефонским путем или на други одговарајући начин, а материјал се може доставити члановима Жалбене комисије и пред почетак седнице.

У случају потребе усаглашавања ставова и договора о непосредним активностима одржавају се консултативне седнице.

## Члан 13.

Предлог за допуну дневног реда седнице или његове поједине тачке, председнику може да предложи сваки члан Комисије.

## Члан 14.

Члан Комисије који је спречен да присуствује седници дужан је да о томе благовремено обавести председника и да наведе разлоге за своје одсуство.

Ако председник не може да присуствује или да учествује у раду Жалбене комисије, дужан је да о томе обавести лице које ће по његовом овлашћењу вршити права и дужности председника.

Евиденција присутности председника и чланова Жалбене комисије води се - евидентира у записник са седнице Жалбене комисије и доставља се надлежном Одељењу Општинске управе која се стара о реализацији права на накнаду за рад председника и чланова Жалбене комисије.

На седницу Комисије могу бити позвана и друга лица ако је то потребно због разматрања поједине тачке дневног реда.

Њима се доставља материјал само за тачку дневног реда ради које су позвани.

## Члан 15.

Председник отвара седницу након што утврди да је присутна већина чланова Комисије и да се седница може одржати.

Ако није присутна већина чланова Комисије, председник одлаже седницу и одређује време када ће она бити одржана.

## Члан 16.

Након што председник отвори седницу, утврђује се дневни ред седнице.

Сваки члан Комисије може да предложи измене и допуне дневног реда.

Потом, председник ставља на гласање измењени или допуњени предлог дневног реда.

## Члан 17.

Након утврђивања дневног реда седнице Комисије, усваја се записник са предходне седнице.

Члан Комисије може да стави примедбе на записник, писаним путем пре седнице или усменим путем на самој седници.

О примедбама на записник Комисија одлучује закључком.



## Члан 18.

Тачка дневног реда разматра се тако што председник или предлагач тачке кратко образлаже материјал односно предлог, а затим се отвара расправа у којој чланови Комисије могу да изнесу своје примедбе и предлоге и да затраже додатна објашњења.

## ПОСТУПАЊЕ ПО ЖАЛБАМА

## Распоред предмета

## Члан 19.

Предмети се распоређују председнику и члановима Комисије (у даљем тексту: известилац) према редоследу пријема, независно од личности странке и околности правне ствари.

Председник Комисије се задужује истим бројем предмета као и сваки поједини члан Комисије.

Известиоцу се одлуком Комисије предмет може одузети и доделити у рад другом известиоцу само ако постоје разлози који указују на то да се поступак неће окончати у законом прописаном року.

## Претходно испитивање жалбе

## Члан 20.

Постојање процесних услова за разматрање жалбе испитује председник Комисије одмах након пријема предмета у рад.

Уколико су процесни услови за разматрање жалбе испуњени, председник Комисије прибавља списе од првостепеног органа и предмет даје у рад известиоцу.

## Записници

## Члан 21.

О току седнице Комисије води се записник.

Записник са седнице Комисије потписују председник и чланови Комисије.

## Већање и гласање

## Члан 22.

Комисија одлучује о жалби након расправе и већања, а на основу усменог или писменог извештаја известиоца.

Известилац износи кратак садржај чињеничног стања у предмету, правно питање, правне прописе и досадашњу правну праксу по конкретном питању.

По закључењу расправе, председник Жалбене комисије ставља на гласање предлог одлуке.

Одлука се доноси гласањем о предлогу акта.

Гласање се врши појединачним изјашњењем „за“ и „против“ предлога.

## Записник о већању и гласању

## Члан 23.

О већању и гласању саставља се посебан записник.

У записник о већању и гласању уписују се податак о редном броју седнице, датум одржавања седнице, имена присутних и одсутних чланова на седници, утврђени дневни ред седнице, констатација о усвајању записника, основне податке о току седнице, подаци о разматраним предметима ознака предмета, садржина изгласане одлуке, констатација о већању и гласању и да ли је одлука донета једногласно или већином гласова, као и издвојено мишљење ако га је било.

Записник о већању и гласању потписују председник и чланови Комисије.

Потписивање одлука и других аката

Члан 24.

Председник Комисије или члан Комисије, који га замењује према распореду рада, потписује акте донете на седници Комисије.

Достављање одлука Комисије

Члан 25.

Комисија своје одлуке донете по жалби, по правилу, доставља првостепеном органу са списима предмета, који их доставља странкама.

Комисија може доставити своју одлуку странкама ако разлочи хитности или благовремености то захтевају.

Друга питања од значаја за рад Комисије

Члан 26.

Комисија ради у складу са прописима о државним службеницима, управном поступку и према овом Пословнику.

Измене и допуне Пословника

Члан 27.

Пословник се мења и допуњује одлуком.

Предлог одлуке о изменама и допунама Пословника може поднети сваки члан Комисије.

Предлог се подноси у облику у коме се доноси одлука и мора бити образложен.

Завршна одредба

Члан 28.

Пословник о раду Жалбене комисије ступа на правну снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли општине Блаце, у „Службеном листу општине Блаце“ и објављује се на интернет презентацији општине Блаце.

Члан 29.

Ступањем на снагу овог пословника престаје да важи Пословник о раду Жалбене комисије општине Блаце („Службени гласник Републике Србије“, број 1/17).

Број: П-02-665/21

У Блацу, 18. марта 2021. године

ЖАЛБЕНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Гордана Агатоновић с.р.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, ..... и 149/19), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 2, 11, 12. и 28. Одлуке о буџету општине Блаце за 2021. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 19/20 и ), решавајући по захтеву Комисије Скупштине општине Блаце, за спровођење избора за избор чланова савета месних заједница на територији општине Блаце, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, на седници одржаној дана 5. марта 2021. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

о употреби средстава буџетске резерве

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** Комисији за спровођење избора за избор чланова савета месних заједница на територији општине Блаце, новчана средства у износу од **61.000,00 динара**, са позиције 48 „текућа резерва“, расход по намени 499100-средства резерве буџета Општине Блаце, у оквиру Раздела 5 - Општинска управа, Програм 0602-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009-Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, економска класификација 499000, за обезбеђивањем додатних новчаних средстава за исплату накнаде члановима бирачког одбора за спровођење избора за чланове савета месних заједница, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, од 3. марта 2021. године.

2. Одобрена средства користе се наменски, за намене за која су иста предвиђена.

3. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке преносом средстава из тачке 1. овог Решења и књижењем истих у оквиру Раздела 1 - Општина Блаце – Скупштина општине, Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност: 2101-0001 – Функционисање Скупштине, функција – 111, економска класификација 423000, увећањем апропријације (позиције) – 7 – Услуге по уговору, расход по намени 423500 – стручне услуге, у износу од 61.000,00 динара.

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“

Број: П-400-551/21

У Блацу, 5. марта 2021. год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, ..... и 149/19), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 2, 11, 12. и 28. Одлуке о буџету општине Блаце за 2021. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 19/20 и 3/21), решавајући по захтеву Одељења за урбанизам, грађевинарство, стамбене, имовинско правне и инспекцијске послове, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, на седници одржаној дана 23. марта 2021. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

о употреби средстава буџетске резерве

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** Одељењу за за урбанизам, грађевинарство, стамбене, имовинско правне и инспекцијске послове, средства у износу од **400.000,00 динара**, са позиције 48 „текућа резерва“, расход по намени 499100-средства резерве буџета Општине Блаце, у оквиру Раздела 5 - Општинска управа, Програм 0602-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009-Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, економска класификација 499000, за обезбеђивањем додатних новчаних средстава за израду већег броја контејнера, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, од 23. марта 2021. године.

2. Одобрена средства користе се наменски, за намене за која су иста предвиђена.

3. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке преносом средстава из тачке 1. овог Решења и књижењем истих у оквиру Раздела 5 - Општина Блаце – Општинска управа, Програм 0401 – Заштита животне средине, Програмска активност: 0401-0005 – Управљање комуналним отпадом, функција 510, Шифра: 510, економска класификација 512000, увећањем апропријације (позиције) – 69 – Машина и опрема, расход по намени 512400 - Опрема за заштиту животне средине.

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“

Број: П-400-624/21

У Блацу, 23. марта 2021. год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић

## САДРЖАЈ

НАЗИВ

СТРАНА

**АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ**

- Решење о разрешењу вршиоца дужности директора  
Центра за социјални рад „Блаце“ са седиштем у Блацу..... 1
- Решење о именовану вршиоца дужности директора  
Центра за социјални рад „Блаце“ са седиштем у Блацу..... 2

**АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ**

- Решење о образовању Жалбене комисије општине Блаце..... 4
- Пословник о раду Жалбене комисије општине Блаце ..... 5
- Решење о употреби средстава буџетске резерве П-400-551/21.....10
- Решење о употреби средстава буџетске резерве П-400-624/21.....11