



Република Србија
Општина Блаце
Карађорђева бр. 4, 18420 Блаце
ПИБ 100984785, Мат. број 07203608
www.blace.org.rs, blace@blace.org.rs

ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за урбанизам, грађевинарство, стамбене,
имовинско правне и инспекцијске послове
Грађевинска инспекција
Бр. III-02-354-2708/2022-1
Дана 21.11.2022. године
Блаце

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БЛАЦЕ ЗА 2023. ГОДИНУ**

/месечни, тромесечни, шестомесечни/

Блаце, 2022. године

САДРЖАЈ:

- 1. Увод**
 - 1.1. Циљ доношења оперативних планова**
 - 1.2. Участалост и обухват вршења инспекцијског надзора**
 - 1.3. Превентивно деловање и мере за сузбијање активности нерегистрованих субјеката**
- 2. Планови инспекцијског надзора**
 - 2.1. Месечни план инспекцијског надзора**
 - 2.2. Тромесечни план инспекцијског надзора**
 - 2.3. Полугодишњи план инспекцијског надзора**

1. УВОД

Сходно одредбама члана 10. Закона о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр.36/15, 44/48-др.закон и 95/18) инспекција је дужна да годишњи план инспекцијског надзора спроводи кроз оперативне планове инспекцијског надзора, односно кроз месечни, тромесечни и полугодишњи план инспекцијског надзора.

1.1. ЦИЉ ДОНОШЕЊА ОПЕРАТИВНИХ ПЛНОВА

Циљ доношења оперативних планова је делотворније спровођење годишњег плана инспекцијског надзора. Оперативним плановима се дефинише учсталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима и степену ризика, преглед и одговарајуће информације о надзираним субјектима, територијално подручје, као и информације о облицима и врстама инспекцијског надзора. За редован инспекцијски надзор се користе контролне листе прописане од стране надлежног министарства.

Послове грађевинске инспекције у ОУ Блаце обавља 1 (један) грађевински инспектор, који спроводи донете планове инспекцијског надзора за територију Општине Блаце, осим када постоје нарочито оправдане изузетне околности које је у томе спречавају.

1.2. УЧЕСТАЛОСТ И ОБУХВАТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учсталост вршења инспекцијског надзора грађевинске инспекције зависи од броја издатих решења о грађевинској дозволи, односно решења из члана 145. Закона о планирању и изградњи, док број ванредних инспекцијских надзора зависи од броја поднетих представки и пријава грађана, као и од уочених незаконитости и неправилности надзираних субјеката од стране грађевинског инспектора.

Токови градње и динамика извођења радова су уско повезани са финансијским средствима тј. економским стањем инвеститора, те се не може тачно одредити преглед и број субјеката код којих ће се вршити инспекцијског надзора, као и учсталост надзора.

Обухват вршења инспекцијског надзора је предвиђен законским и подзаконским актима, као и одлукама јединице локалне самоуправе у складу са законом поверилими овлашћењима.

1.3. ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ И МЕРЕ ЗА СУЗБИЈАЊЕ АКТИВНОСТИ НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКАТА

Како би се успоставило законито и безбедно поступање надзираних субјеката и смањио ризик, грађевинска инспекција спроводи одређене превентивне активности, које обухватају **превентивно деловање** а то су:

- јавност рада (објављивање важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листи);

- пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту и заинтересованим лицима.

Мере за сузбијање активности нерегистрованих субјеката обухватају спречавање или отклањање штетних последица по законом или другим прописом заштићена добра:

- спречавање бесправне градње доношењем решења о затварању градилишта и/или решења о уклањању бесправно изведенних радова, изграђених објеката, односно делова објекта;
 - контрола извођења радова у складу са решењима надлежних органа, техничком и планском документацијом;
 - подношење кривичних и прекршајних пријава, пријава за привредни преступ.

2. ОПЕРАТИВНИ ПЛНОВИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Оперативни планови инспекцијског надзора, односно месечни, тромесечни и полугодишњи план инспекцијског надзора су детаљно разрађени у тачкама 2.1, 2.2. и 2.3, а циљ њиховог доношење је делотворније спровођење циљева годишњег плана инспекцијског надзора Грађевинске инспекције ОУ Блаце за 2023. годину.

2.1. МЕСЕЧНИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

<p>Контрола извођача радова по обавештењу о завршетку темеља или завршетку конструкције, по издатом решењу из чл.145 ЗОПИ или грађевинској дозволи и пријави почетка радова у свему према контролним листама:</p> <ul style="list-style-type: none"> -да ли је поднео изјаву о завршетку израде темеља објекта, односно конструкције објекта; -да ли је решењем одредио одговорног извођача радова са одговарајућом лиценцом за рад; -да ли је на градилишту обезбедио уговор о грађењу и проектну документацију на основу које се гради објекат; -да ли је обезбедио превентивне мере за безбедан и здрав рад; -да ли се радови изводе према документацији на основу које је издата грађевинска дозвола; -да ли се радови изводе у складу са техничким нормативима и стандардима квалитета који важе за поједине врсте радова, инсталација и опрему; -да ли се радови изводе у складу са техничким нормативима и стандардима квалитета који важе за поједине врсте радова, инсталације и опрему; -да ли организује градилиште на начин којим је обезбеђен приступ локацији, несметано одвијање саобраћаја, заштита околине, животне средине и суседних објеката; -да ли води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције -да ли ј су темељи, односно конструкција објекта изведена по издатој грађевинској дозволи и пројекту за извођење <p>Степен ризика: средњи</p>																		
<p>Контрола стручног надзора по обавештењу о завршетку темеља или завршетку конструкције, по издатом решењу из чл.145 ЗОПИ или грађевинској дозволи и пријави почетка радова у свему према контролним листама:</p> <ul style="list-style-type: none"> -да ли контролише да ли се грађење врши према грађевинској дозволи и пројекту за извођење; -да ли врши проверу квалитета извођења свих радова, као и примену прописа стандарда и техничких норматива; -да ли врши контролу и оверу количина изведенih радова, грађевинских књига, 																		

<p>дневника, рачуна и ситуација;</p> <ul style="list-style-type: none"> - да ли врши проверу квалитета изведенних "скривеник радова" - оплата, арматура, изолација и др. - да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација које се уградију или постављају на објекту; <p><u>Степен ризика:</u> средњи</p>		
<p>Контрола објекта по издатој употребној дозволи (за цео објекат или део објекта):</p> <ul style="list-style-type: none"> -да ли је технички преглед извршен у складу са законом -да ли је грађење завршено према грађевинској дозволи или решењу о одобрењу за реконструкцију, односно према одговарајућој пројектној документацији; -да ли на објекту постоје недостаци који представљају непосредну опасност по стабилност, односно безбедност објекта и његове околине и живот и здравље људи; -да ли је за објекат који се користи издата употребна дозвола и да ли се исти користи у складу са издатом употребном дозволом; <p><u>Степен ризика:</u> низак</p>	<p>Канцел. Теренски</p>	<p>Редован Ванред. Контр. Допун.</p> <p>+</p>
<p>Контрола стамбених заједница у вези примене Закона о становаштву и одржавању зграда, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> -да ли је донет годишњи програм одржавања заједничких делова зграде; -да ли се зграда или њени делови користе у складу са својом наменом; -да ли се зграда одржава у складу са програмом одржавања; -да ли се коришћењем зграде доводи у опасност живот и здравље људи, безбедност зграде и имовине, саобраћаја и околине; -да ли се у посебном делу зграде, у ком се обавља пословна делатност, обавља на начин којим се угрожава безбедност зграде и грађана; <p><u>Степен ризика:</u> средњи</p>	<p>Канцел. Теренски</p>	<p>Редован Ванред. Контр. Допун.</p> <p>+</p>
<p>Контрола и надзор над спровођењем одредби Закону о путевима и Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима, јавним површинама и улицама у насељеним местима општине Блаце:</p> <ul style="list-style-type: none"> -одржавање, заштита, изградња и реконструкција путева. <p><u>Степен ризика:</u> средњи</p>	<p>Канцел. Теренски</p>	<p>Редован Ванред. Контр. Допун.</p> <p>+</p>
Контрола по представкама и пријавама	Канцел.	Ванред.

2.2. ТРОМЕСЕЧНИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Активности вршења инспекцијског надзора	Облик надзора	Врста надзора	Време вршења - Квартал			
			први	други	трети	четврти
Архивирање завршених предмета	Канцел.	/	+	+	+	+
Ажурирање евиденција предмета	Канцел.	/	+	+	+	+

2.3. ПОЛУГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Активности вршења инспекцијског надзора	Облик надзора	Врста надзор а	Време вршења - Полугодишње	
			прво	друго
Архивирање завршених предмета	Канцел.	/	+	+
Ажурирање евиденција предмета	Канцел.	/	+	+
Достава полугодишњег извештаја о раду	Канцел.	/	+	+
Стручно усавршавање инспектора и едукација	Канцел. Теренски	/	+	+
Похађање семинара, обука, стручних скупова	Теренски	/	+	+

ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОР

Дејан Кнежевић

